

DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA PER SERVIZI DELL'AREA URBANISTICA ANNO 2023			
1. SUE (Sportello Unico Edilizia)			
CERTIFICATI			
OGGETTO - CASUALE	DIRITTI SEGRETERIA	DIRITTI ISTRUTTORIA	TOTALE
CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA TERRENI : FINO A 5 P.LLE	25,00	25,00	50,00
CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA TERRENI : DA 6 A 15 P.LLE	25,00	50,00	75,00
CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA TERRENI : OLTRE 15 P.LLE	25,00	75,00	100,00
CERTIFICATO DI CONFORMITA' URBANISTICA'	25,00	75,00	100,00
CONCESSIONE DI SCAVO	40,00	60,00	100,00
AUTORIZZAZIONE SVINCOLO POLIZZA	25,00	25,00	50,00
ISTANZA PER LA RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE	25,00	25,00	50,00
PROROGHE - RINNOVI E VOLTURE REALATIVI A PERMESSI DI COSTRUIRE	25,00	25,00	50,00
ISTANZA PER LA RATEIZZAZIONE DEL CONTRIBUTO COSTRUZIONE	25,00	25,00	50,00
RILASCIO COPIE CONFORMI ATTI ABILITANTI COMPRESO IL FORMATO ELETTRONICO	25,00	25,00	50,00
RILASCIO CERTIFICAZIONI IDONEITA' TITOLI EDILIZI PER IMPIANTI DI ENERGIA ALTERNATIVE	30,00	30,00	60,00
ATTESTAZIONI PER USO CONSORZIO DI BONIFICA	0,00	0,00	0,00
RICHIESTA SOPRALLUOGHI NON CONNESSI AD ESPOSTO E/O DENUNCIA	0,00	70,00	70,00
ATTESTATI DEPOSITO TIPO DI FRAZIONAMENTO	30,00	30,00	60,00
ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGIATIVA	25,00	25,00	50,00
OGNI ALTRO DI ATTESTAZIONE, CERTIFICAZIONE ATTO RICOGNITIVO, DICHIARAZIONE RILASCIATA DALL'UFFICIO URBANISTICA	25,00	25,00	50,00
EDILIZIA LIBERA			
CILA ORDINARIA	35,00	35,00	70,00
CILA SUPERBONUS	50,00	50,00	100,00
CILA LAVORI IN CORSO (co 5 art. 6bis DPR 380/01)	70,00	50,00	120,00
COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI (C.I.L. opere temporane)	35,00	35,00	70,00
PROCEDURA ABILITATIVA ASSEVERATA - PAS	100,00	50,00	150,00
SCIA			
SCIA ordinaria	60,00	60,00	120,00
SCIA in sanatoria (art. 37 dpr 380/01)	100,00	100,00	200,00
SCIA - (segnalazione certificata inizio attività) interventi volti all'eliminazione delle barriere architettoniche per gli	20,00	40,00	60,00
SCA (art. 24 DPR 380/01)	60,00	60,00	120,00
PERMESSO DI COSTRUIRE			
PDC ordinario (art. 10 DPR 308/01)	100,00	50,00	150,00
PDC sanatoria (art. 36 DPR 308/01)	100,00	100,00	200,00
PDC convenzionato (art. 28 bis DPR380/01)	100,00	150,00	250,00
PDC deroga (art. 14 DPR 380/01)	100,00	300,00	400,00
PERMESSO DI COSTRUIRE RIFERITO A PRATICHE DI CUI ALLA NORMATIVA SUL CONDONO EDILIZIO	100,00	100,00	200,00
URBANISTICA			
ISTRUTTORIA PIANI URBANISTICI ATTUATIVI	150,00	150,00	300,00
AUTORIZZAZIONE ALLA FORMAZIONE PIANI DI RECUPERO	100,00	100,00	200,00
AUTORIZZAZIONE ALLA FORMAZIONE PIANI PARTICOLAREGGIATI	100,00	100,00	200,00
VARIANTI AI PIANI PARTICOLAREGGIATI	100,00	100,00	200,00
VALUTAZIONE URBANISTICA PREVENTIVA SU PDR (piani di recupero)	100,00	100,00	200,00
VARIANTI AI PIANI DI RECUPERO	100,00	100,00	200,00
ISTANZA DEI PRIVATI VALUTAZIONE URBANISTICA PREVENTIVA SU PUA (piani urbanistici attuativi)	100,00	100,00	200,00
ISTANZA DEI PRIVATI VALUTAZIONE URBANISTICA PREVENTIVA SU PUA IN VARIANTE AL PUC	100,00	100,00	200,00

AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ED ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' PAESAGGISTICA	100,00	100,00	200,00
INTERVENTI E RILASCIO IN MATERIA URBANISTICA NON CONTEMPLATE NELLA PRESENTE TABELLA	100,00	100,00	200,00
RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA PROCEDURA SEMPLIFICATA	100,00	100,00	200,00
RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA IN SANATORIA	100,00	200,00	300,00
AMBIENTE			
DOMANDA AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO - PUBBLICA FOGNATURA	70,00	80,00	150,00
DOMANDA AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO IN ALTRO RICETTORE	70,00	150,00	220,00
AUTORIZZAZIONE ABBATTIMENTO PIANTE SU SUOLO PRIVATO	25,00	25,00	50,00
DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' ESTRATTIVE	100,00	150,00	250,00
2. SUAP (Sportello Unico Attività Produttive)			
OGGETTO - CASUALE	DIRIITI SEGRETERIA	DIRITTI ISTRUTTORIA	TOTALE
SCIA PER AVVIO/MODIFICA ATTIVITA' COMMERCIALI -PUBBLICI SERVIZI - ARTIGIANATO	75,00	75,00	150,00
COMUNICAZIONI PER CESSIONI ATTIVITA' COMMERCIALI PUBBLICI ESERCIZI - ARTIGIANATO	50,00	20,00	70,00
RILASCIO CERTIFICAZIONI REALTIVE AD ATTIVITA' COMMERCIALI -PUBBLICI SERVIZI - ARTIGIANATO	70,00	30,00	100,00
COMUNICAZIONI PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA FONTI RINNOVABILI	100,00	100,00	200,00
INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE - Richiesta autorizzazione per primo impianto	80,00	420,00	500,00
INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE - Richiesta per modifica impianto esistente	80,00	270,00	350,00
PROCEDIMETI IN AUTOCERTIFICAZIONE PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA FONTI RINNOVABILI	80,00	100,00	180,00
RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO SENZA CONFERENZA DEI SERVIZI	100,00	100,00	200,00
RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO CON CONFERENZA DEI SERVIZI	100,00	250,00	350,00
PROCEDIMENTO RELATIVO A GRANDI STRUTTURE COMMERCIALI (GACP)	100,00	250 CONFERENZA SERVIZI REGIONALI	350,00
	100,00	150 CONFERENZA SERVIZI ACQUISIZIONI PARERI	250,00
CONFERENZA DEI SERVIZI PREISTRUTTORIA/PRELIMINARE	80,00	100,00	200,00
PERERE PREVENTIVO	50,00	50,00	100,00
RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONI O CERTIFICAZIONI DI TIPO AMMINISTRATIVO (INSEGNE, TABELLE ECC.)	30,00	20,00	50,00
PROCEDIMENTO PER RICHIESTA VARIANTE URBANISTICA ART. 8 DPR 160/2010	80,00	220,00	270,00
DEPOSITO CERTIFICATO DI COLLAUDO AI SENSI ART. 10 DPR N. 160/2010	80,00	100,00	180,00
ATTIVAZIONE CCVLPS	100,00	150,00	250,00
OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (art. 20 C.d.S - art. 1 co. 837/845 L.160/2019) - NUOVA AUTORIZZAZIONE o RINNOVO	25,00	25,00	50,00
ISTANZA PER RILASCIO DI ATTI E CERTIFICAZIONI NON CONTEMPLATE NELLA PRESENTE TABELLA	50,00	120,00	170,00
3. SANZIONI			
NORMA VIOLATA			VALORI IN EURO
RITARDO PRESENTAZIONE SCA - dal 16° giorno al 30° giorno dall'ultimazione dei lavori - ART. 24 co 3 del DPR 380/2001			77,00

RITARDO PRESENTAZIONE SCA - dal 31° giorno al 60° giorno dall'ultimazione dei lavori - ART. 24 co 3 del DPR 380/2001	170,00
RITARDO PRESENTAZIONE SCA- dal 61° giorno al 90° giorno dall'ultimazione dei lavori - ART. 24 co 3 del DPR 380/2001	310,00
RITARDO PRESENTAZIONE SCA - oltre il 91° giorno dall'ultimazione dei lavori - ART. 24 co 3 del DPR 380/2001	464,00
RITARDO VERSAMENTO CONTRIBUTO COSTRUZIONE - qualora il versamento del contributo, anche rateizzato, sia effettuato nei successivi centoventi giorni dalla scadenza - art. 42 co 2a del DPR 380/01	10% DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE
RITARDO VERSAMENTO CONTRIBUTO COSTRUZIONE - qualora il versamento del contributo, anche rateizzato, sia effettuato nei successivi sessanta giorni dalla scadenza - art. 42 co 2b del DPR 380/01	20% DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE
RITARDO VERSAMENTO CONTRIBUTO COSTRUZIONE - qualora il ritardo, si potrae oltre 180 giorni dalla scadenza della rata - art. 42 co 2c del DPR 380/01	40% DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE
4. ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI	
Diritti di ricerca ed estrazione	VALORI IN EURO
Accesso agli atti ordinario con richiesta di visione assistita (fino a tre pratiche sullo stesso immobile da evadere in 30 gg naturali e consecutivi).	20,00
Supplemento per ogni pratica in eccedenza oltre le 3 pratiche relative allo stesso immobile €/cad.	10,00
Supplemento per urgenza (da evadere in 15 gg naturali e consecutivi)	50,00
Costi di riproduzione	
Stampa/fotocopie in carta semplice:	
* Formato A/4 in B/N	0,25 €/facciata
* Formato A/3 in B/N	0,50 €/facciata
* Formato A/4 a colori	0,50 €/facciata
* Formato A/3 a colori	1,00 €/facciata
* Tavole progettuali di grande formato (eseguite presso copisterie esterne)	spese vive
* Maggiorazione per trasporto copie (eseguite presso copisterie esterne)	20 €/istanza
Creazione di copia per immagine su supporto informatico (cd. Scansione) di documento analogico:	
* Formato A/4 in B/N o colori	0,75 €/facciata
* Formato A/3 in B/N o colori	1,50 €/facciata
* Tavole progettuali di grande formato in B/N o colori	7,5 €/mq
Costi di riproduzione digitale	
* duplicazioni digitale di originale informatico	2 €/cad.
Varie	
* Attestazioni di conformità copie elaborati grafici o di atti amministrativi	30,00

CASI PARTICOLARI E NOTE

MODALITÀ PROCEDURALI

- Il pagamento dei diritti di segreteria deve essere effettuato al momento della presentazione della pratica o antecedentemente. L'omesso pagamento od il pagamento in misura ridotta/errata non costituisce condizione ostativa alla ricezione della pratica ma motivo di richiesta integrazioni (anche solo per conguaglio) con contestuale sospensione dei termini per l'evasione della stessa ovvero per la conclusione del procedimento. L'interessato deve quindi essere consapevole che non pagando i diritti di segreteria ritarda l'emissione del provvedimento, l'avvio regolare della pratica o il rilascio dell'atto o certificato.
- Il provvedimento eventualmente emesso senza il pagamento dei diritti di segreteria dovuti è perfettamente valido: l'omesso pagamento costituisce un vizio che non incide sulla regolarità dell'atto. In questi casi, l'Amministrazione è titolata alla riscossione coattiva previa diffida ad adempiere entro un breve termine (non superiore a 10 giorni).
- **Non sono ammessi versamenti cumulativi per più pratiche**, anche se presentate dallo stesso soggetto.
- I diritti di segreteria ed i bolli non utilizzati saranno trattenuti dall'Ente a prescindere dall'esito dell'istanza (diniego, decadenza per mancata integrazione, ecc.).
- Le tariffe si applicano altresì a tutte le procedure attivate ancorché irricevibili o cui segue rinuncia o richiesta di archiviazione dell'interessato, in quanto l'istruttoria viene comunque avviata. **In caso di riproposizione di pratica identica nei contenuti entro 60 giorni da quella precedentemente archiviata per rinuncia di parte, i diritti di segreteria spettanti per la nuova istanza sono ridotti del 50%.**
- Alle tariffe sopra indicate si aggiungono eventuali diritti, tariffe e oneri previsti dalla vigente normativa (es. bollo di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642) o di competenza di altri enti.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- **bollettino postale** su C/C n. 12161881 intestato a Comune di Sersale – Servizio Tesoreria”;
- **bonifico bancario** avente come beneficiario il Comune di Sersale – Servizio Tesoreria, sul conto avente le seguenti coordinate IBAN: IT13W0825842870003000003224;
- **Pago PA** (portale dei pagamenti del Comune di Sersale raggiungibile all'indirizzo: [https://pagopa.regione.calabria.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=SUAP DIRITTI_SEGRETERIA/](https://pagopa.regione.calabria.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=SUAP_DIRITTI_SEGRETERIA/); specificando la causale: “Diritti di Segreteria Area 5 – [indicare i riferimenti alla pratica]”

ESENZIONI:

Sono esonerate dal pagamento dei diritti di segreteria:

- le pratiche inerenti opere realizzate da enti pubblici su immobili di proprietà comunale;
- per gli atti richiesti d'ufficio nell'interesse dello Stato e dei servizi pubblici, ed in tutti quei casi nei quali le leggi ed i regolamenti dispongono che il rilascio debba farsi senza spesa;
- le istanze di accesso agli atti formulate da: enti pubblici, partiti politici, comunità religiose, associazioni (sindacali, di categoria, sportive, culturali, ricreative) per finalità non lucrative;
- le istanze di OSP rivolte da: partiti politici, associazioni di volontariato o enti senza scopo di lucro per finalità specifiche di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica. Sono inoltre esentati i docenti e gli studenti, limitatamente ai diritti di ricerca e visura (esclusa quindi la quota relativa ai costi di riproduzione), che ne facciano motivata richiesta per ragioni di studio. L'esenzione dal

pagamento dei diritti di segreteria deve essere accompagnata da una dichiarazione dell'interessato contestualizzata all'istanza.
Per i Consulenti Tecnici d'Ufficio (CTU), l'esenzione è limitata alle sole marche da bollo ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 115/2002 previa presentazione della lettera di nomina da parte del Tribunale.

SPECIFICITÀ SUAP:

- A seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 222/2016 le pratiche di **subingresso in attività** sono in regime amministrativo di **comunicazione**, pertanto non sono dovuti i diritti di segreteria. Restano però validi qualora si tratti di subingresso in attività sottoposto al regime amministrativo di SCIA Unica (SCIA in attività di commercio/somministrazione di prodotti alimentari + SCIA sanitaria e/o altre segnalazioni).